



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทตบาลตำบลหนองนาคำ โทร.๐๕๓๒๑๗ ๑๐๒

ที่ ขก ๘๕๐๐๑/๕๓/๗

วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร (Human Development Planning) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกษัตริย์ตำบลหนองนาคำ

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลหนองนาคำได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (Human Development Planning) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง รู้ระบบีบบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติงานราชการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานเทศบาล ในระบอบประชาธิปไตย และแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อเป็นพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรพัฒนาสำหรับบุคลากรแต่ละตำแหน่งใ้ได้รับการพัฒนาในหลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้ พื้นฐานในการปฏิบัติงานราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรมและจรรยาบรรณเพื่อพัฒนาศักยภาพของเทศบาลตำบลให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของเทศบาลตำบลหนองนาคำ นั้น

### ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (Human Development Planning) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ คาดหวังว่าแผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองนาคำ เล่มนี้จะมีประโยชน์และเป็นการเพิ่มศักยภาพขององค์กรและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองนาคำ ซึ่งจะเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรอย่างดียิ่งแล้วให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่ โดยวิธีดังนี้

๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในางานที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานราชการ/เอกชนจัดขึ้น
๒. เทศบาลตำบลหนองนาคำจัดฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ด้วยการเชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านต่างๆ เพื่อมาแลกเปลี่ยนความรู้ให้กับพนักงาน
๓. จัดประชุมพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อแนะแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๔. จัดให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้ศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหน้าที่ของเทศบาลตำบล เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ปีละ ๑ ครั้ง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอสรุปแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

### ปัญหา/อุปสรรคที่พบในการฝึกอบรม

๑. ปัญหาเรื่องการจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ และงบประมาณในการจัดโครงการอบรมตัวองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดขึ้น งบประมาณในการจัดสรรยังคงมีงบประมาณไม่เพียงพอเท่าที่ควร

๒. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง บางท่านไม่สามารถเดินทางไปอบรม  
กับหน่วยงานอื่นได้ เนื่องจากมีเหตุทางด้านสุขภาพ ไม่สามารถเดินทางไปได้


ประโยชน์ที่ได้รับ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ส่วนใหญ่พึงพอใจมากเกี่ยวกับการ  
ฝึกอบรมที่ เทศบาลดำเนินการเอง และส่งไปถึงการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เพราะได้ความรู้มากขึ้น ได้เห็นวิธีการ  
ปฏิบัติงานในหน้าที่ตนเอง และสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานปัจจุบันได้ ในส่วนของสมาชิกสภาเทศบาล ได้ความรู้  
ในบทบาทหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาของงานข้อบัญญัติ และอื่นๆ ในส่วนพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ก็ได้  
ความรู้ในการปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่ง รวมทั้งสิทธิสวัสดิการที่จะได้รับเพิ่มขึ้น ความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงาน  
การกระทำผิดโดยเจตนาและไม่เจตนาทางวินัย กลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้มาประกอบกับการทำงานในปัจจุบัน  
ได้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ข้อเสนอแนะ

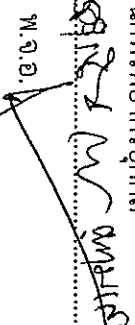
๑. ให้สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรทุกท่านนำแนวคิด ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้อย่างจริงจัง
๒. ให้มีการยกย่องบุคลากรที่มีการปฏิบัติงานที่ดี รักหาวินัยเป็นตัวอย่างที่ดี
๓. ให้ศึกษาดูงานนอกสถานที่ แลกเปลี่ยนความรู้กับหน่วยงานอื่น
๔. การพัฒนาองค์กรให้เป็นรูปธรรมจากทรัพยากรบุคคลภายในองค์กร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

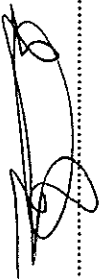
  
(นางนิภาพรรณ เจริญอินทร์)

นักทรัพยากรบุคคล


ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

  
พ.จ.อ. กุญแจวิญญู  
(เทียนชัย กุญแจวิญญูศรี)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

  
(นายวันชัย คัมภังคกุล)  
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลหนองนาคำ

คำสั่งนายกเทศมนตรี.....

พรก  
  
(นายพนัส เหลลาเสียง)  
นายกเทศมนตรีตำบลหนองนาคำ

รายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

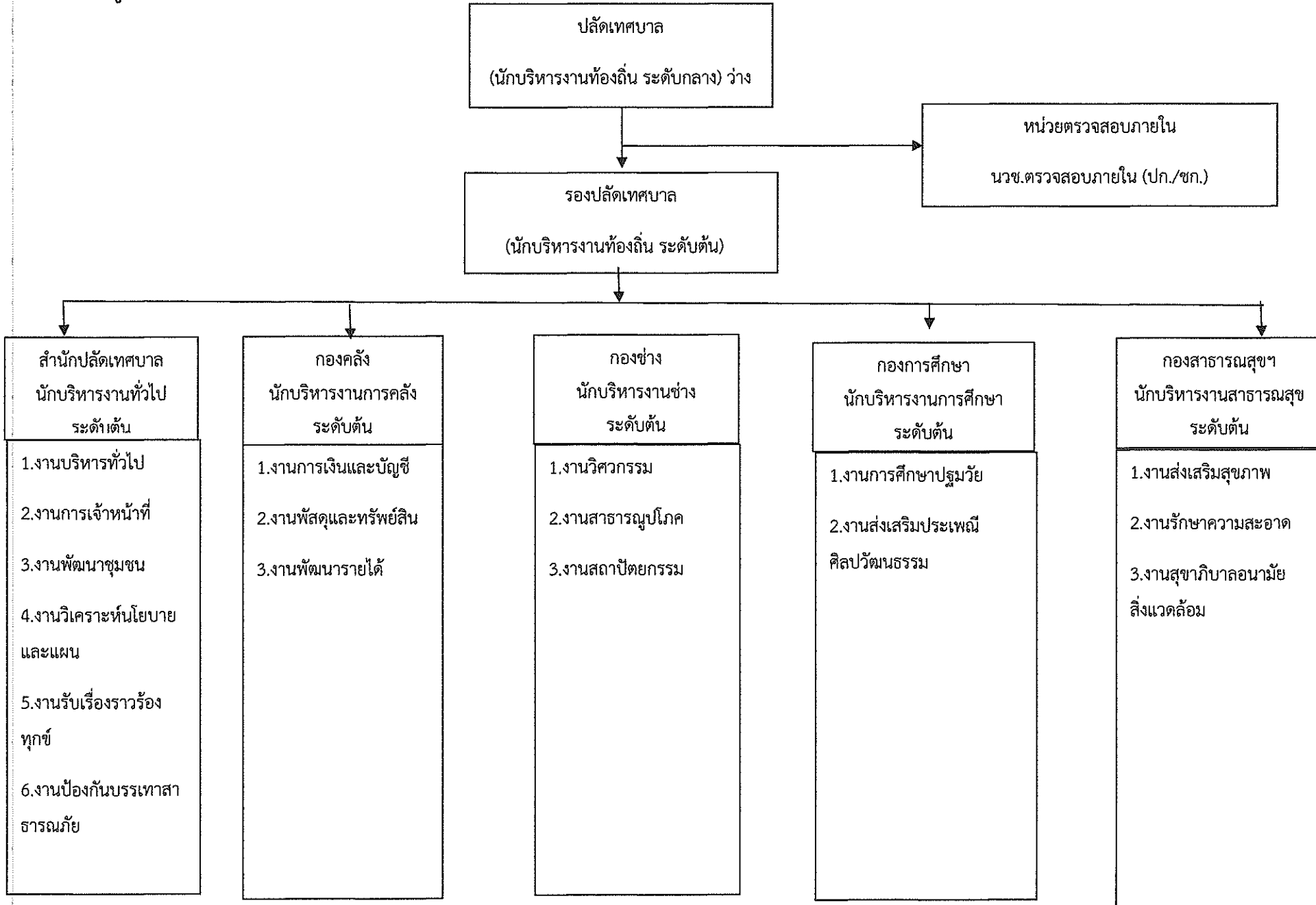
เทศบาลตำบลหนองน้ำคำ อำเภอหนองน้ำคำ จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑. การสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗ ถึง ๒๕๖๙ ประกาศใช้ไป เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
	๑.๒ การจัดทำแผนสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง โดยมุ่งเน้นให้อัตรากำลังไม่เกินร้อยละ ๑๐	ได้ดำเนินการรับโอนย้ายผู้อำนวยการกองช่าง		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ได้ดำเนินการรับโอนย้ายผู้อำนวยการกองช่าง
	๑.๓ การรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการและรับโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยการประกาศและประชาสัมพันธ์	จัดทำประกาศรับโอน - ย้าย ๑. ในตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๓. ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	จัดทำประกาศรับโอน-ย้าย ๑. ในตำแหน่งป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ ๒.สายวิชาการ ๒ ตำแหน่ง
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่งคนงานประจำรถขยะจำนวน ๑ อัตรา		ไม่ใช้งบประมาณ	๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	ได้ตำแหน่ง ๑ อัตรา
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่มีการดำเนินการ		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	ไม่มีการดำเนินการ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและการดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	มีการดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐาน		ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	มีการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจบุคลากร	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า		ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง



ประเภทและตำแหน่งจำนวนพนักงานเทศบาล แยกตามสายงานและส่วนราชการ

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	ระดับ	จำนวน	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๐๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	กลาง	๑	๑ ก.พ. ๒๕๖๖	ว่างเดิม
๒	รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)	๐๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	ต้น	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	หน่วยตรวจสอบภายใน					
	งานตรวจสอบภายใน					
๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๐๕-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	ปก./ชก.	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	ว่างเดิม
๔	สำนักปลัดเทศบาล หน.สำนักปลัดเทศบาล(นักบริหารงานทั่วไป)	๐๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	ต้น	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	งานบริหารทั่วไป					
	ลูกจ้างประจำ					
๕	นักจัดการงานทั่วไป (ลจ.)	๐๔-ถ-๐๐๒	-	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	ว่างยุบ
	พนักงานจ้าง					
๖	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป (คุณวุฒิ)	๐๑-ถ-๐๐๑	คุณวุฒิ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	พนักงานจ้าง					
๗	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๐๑-ถ-๐๐๓	ทักษะ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
๘	คนงาน	๐๑-ท-๐๐๑	ทั่วไป	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
๙	นักรการ	๐๑-ท-๐๐๒	ทั่วไป	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

	งานการเจ้าหน้าที่					
๑๐	นักทรัพยากรบุคคล	๐๕-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	ปก./ชก.	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	งานพัฒนาชุมชน					
๑๑	นักพัฒนาชุมชน	๐๕-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	ปก./ชก.	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
๑๒	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ)	๐๑-ภ-๐๑๐	คุณวุฒิ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน					
๑๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๐๕-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	ปก./ชก.	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	งานรับเรื่องราวร้องทุกข์					
๑๔	นิติกร	๐๕-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	ปก./ชก.	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	ว่างเต็ม
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
๑๕	จพ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๐๕-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	ปง./ชง	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	พนักงานจ้าง					
๑๖	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๐๑-ภ-๐๐๔	ทักษะ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
๑๗	พนักงานดับเพลิง	๐๑-ภ-๐๐๓	ทั่วไป	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	กองคลัง					
๑๘	ผู้อำนวยการกองคลัง	๐๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ต้น	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	(นักบริหารงานการคลัง)					

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

	งานการเงินและบัญชี					
๑๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๐๕-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	ปง./ชง.	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	ว่าง
	พนักงานจ้าง					
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(คุณวุฒิ)	๐๔-ภ-๐๐๕	คุณวุฒิ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	งานพัสดุและทรัพย์สิน					
๒๑	นักวิชาการพัสดุ	๐๕-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	ปก/ชก	๑	๑ ธ.ค. ๒๕๖๖	
	งานพัฒนารายได้					
	ลูกจ้างประจำ					
๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ (ลจ.)	๐๑-ถ-๐๐๑	-	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	ว่างยุบ
	กองช่าง					
๒๓	ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง)	๐๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ต้น	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	งานวิศวกรรม					
๒๔	นายช่างโยธา	๐๕-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	ปง./ชง.	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	พนักงานจ้าง					
๒๕	คนงาน	๐๕-ท-๐๐๔	ทั่วไป	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	งานสาธารณสุขโรค					
๒๖	นายช่างไฟฟ้า	๐๕-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	ปง./ชง.	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	พนักงานจ้าง					
๒๗	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (คุณวุฒิ)	๐๕-ภ-๐๐๖	คุณวุฒิ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	งานสถาปัตยกรรม					



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

	กองการศึกษา					
๒๘	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	๐๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ต้น	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	ว่างเต็ม
	งานการศึกษาปฐมวัย					
๒๙	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (คุณวุฒิ)	๐๘-ภ-๐๐๗	คุณวุฒิ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๓	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีบุญเรือง					
๓๐	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	กำหนดเพิ่ม
๓๑	ครู	๔๐-๒-๐๐๒๔	-	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	ว่างเต็ม
๓๒	ครูผู้ช่วย	๐๘-อ-๐๐๑	ทักษะ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	ว่างเต็ม
๓๓	ครูผู้ช่วย	๐๘-อ-๐๐๒	ทักษะ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
๓๔	ครูผู้ช่วย	๐๘-อ-๐๐๓	ทักษะ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหญ้าปล้อง หนองหว่า					
๓๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	กำหนดเพิ่ม
๓๖	ครู	๔๐-๒-๐๓๐๐	-	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
๓๗	ครูผู้ช่วย	๐๘-อ-๐๐๔	ทักษะ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
๓๘	ครูผู้ช่วย	๐๘-อ-๐๐๕	ทักษะ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	ศูนย์พัฒนาเด็กอนุบาลและปฐมวัยบ้านหนองนา คำ					
๓๙	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	กำหนดเพิ่ม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

๔๐	ครู	๔๐-๒-๐๓๐๐	-	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
๔๑	ครูผู้ช่วย	๐๘-๒-๐๐๖	ทักษะ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม					
๔๒	นักวิชาการศึกษา	๐๕-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	ปก./ชก.	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม					
๔๓	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๐๕-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ต้น	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	ว่างเต็ม
	งานส่งเสริมสุขภาพ					
๔๔	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๐๕-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	ปง./ชง.	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	ว่างเต็ม
	งานรักษาความสะอาด					
๔๕	พนักงานขับรถยนต์	๐๖-ก-๐๐๘	ทักษะ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
๔๖	คนงานประจำรถขยะ	๐๖-ก-๐๐๙	ทักษะ	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
๔๗	คนงานประจำรถขยะ	๐๖-ก-๐๐๕	ทั่วไป	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
	งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม					
๔๘	คนงาน	๐๖-ก-๐๐๖	ทั่วไป	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	
๔๙	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๐๕-๒-๐๖-๔๒๐๔-๐๐๑	ปง./ชง.	๑	๑ ต.ค.๒๕๖๖	ว่างเต็ม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงานเทศบาล (อัตราที่มี)				หมายเหตุ
		พนักงานเทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	
เทศบาลตำบลหนองน้ำคำ						
	ปลัดเทศบาล	-	-	-	-	ว่าง
	รองปลัดเทศบาล	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	ว่าง
สำนักปลัด		๕	๑	๔	๓	
กองคลัง		๒	๑	๑	-	
กองช่าง		๓	-	๑	๑	
กองการศึกษา		๓	-	๖	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		-	-	๓	๑	
	รวม	๑๕	๒	๑๕	๕	๓๔

## สถิติข้อมูลการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นายธีรภัทร์ ภูมิเวียงศรี	นักจัดการงานทั่วไป	โครงการอบรม หลักสูตร การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยระบบ Ltax๓๐๐๐ V๔.๐ ปรับปรุงมาตรา ๑๐ จัดทำทะเบียนคุมรายหมู่บ้าน ถ่ายโอนบิลภาษี (โดยโปรแกรมอัตโนมัติ) และแจกแผนที่แม่บทพร้อมบันทึกทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับ Ltax online	ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๕	ณ โรงแรมอำนวยการสุข จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางสาวเบญจมาศ อินทรา	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรม หลักสูตร การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยระบบ Ltax๓๐๐๐ V๔.๐ ปรับปรุงมาตรา ๑๐ จัดทำทะเบียนคุมรายหมู่บ้าน ถ่ายโอนบิลภาษี (โดยโปรแกรมอัตโนมัติ) และแจกแผนที่แม่บทพร้อมบันทึกทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับ Ltax online	ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๕	ณ โรงแรมอำนวยการสุข จังหวัดขอนแก่น
๒.			โครงการอบรมการใช้งานระบบแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน (Ltax online)	ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ ก.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมวีวีช ขอนแก่น
๓.			โครงการ การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	วันที่ ๑๕-๑๗ ก.ย. ๒๕๖๖	ณ โรงแรมโฆะชะ จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางสาวพนิดา โทราช	คนงานทั่วไป	โครงการอบรม หลักสูตร การจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ให้ถูกต้องตาม กฎหมาย โดยระบบ Ltax๓๐๐๐ V๔.๐ ปรับปรุงมาตรา ๑๐ จัดทำทะเบียนคุมราย หมู่บ้าน ถ่ายโอนบิลภาษี (โดยโปรแกรม อัตโนมัติ) และแจกแผนที่แม่บทพร้อมบันทึก ทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับ Ltax online	ระหว่างวันที่ ๒๓- ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๕	ณ โรงแรมอำนวยการ จังหวัดขอนแก่น
๒.			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและการบันทึกข้อมูล ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement ; e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๓	วันที่ ๓๑ มี.ค. - ๒ เม.ย. ๒๕๖๖	ณ โรงแรมอำนวยการ จังหวัดหนองคาย
๓.			โครงการอบรมการใช้งานระบบแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน (Ltax online)	ระหว่างวันที่ ๒๑- ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมวิวิธ ขอนแก่น
๔.			โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ เพิ่มเติม รุ่นที่ ๒๘	วันที่ ๑๐-๑๒ ก.ย. ๒๕๖๖	โรงแรมบียอนด์ สวีท กทม.
๕.			โครงการเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	วันที่ ๑๕-๑๗ ก.ย. ๒๕๖๖	ณ โรงแรมโฆษะ จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม	สถานที่
๑.	นางสาวอริษา คุณทะวงษ์	นักวิชาการ ศึกษา	โครงการสัมมนา ว่าด้วยมาตรฐานทั่วไป และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น	ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ ต.ค. ๒๕๖๕	ณ โรงแรมโฆะ ซอนแก่น
๒.			โครงการขับเคลื่อนระบบเฝ้าระวังการทุจริต เชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ	ระหว่างวันที่ ๘-๙ ส.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมราชวดี จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางจันได ศรีคำม้วน	ครู	โครงการสัมมนา ว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปและ หลักเกณฑ์การประเมินผลงานข้าราชการหรือ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้ มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น	ระหว่างวันที่ ๒๑- ๒๓ ต.ค. ๒๕๖๕	ณ โรงแรมโฆะ ซอนแก่น
๒.			โครงการฝึกอบรมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ของสถานศึกษาและ การเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลง รายละเอียดโครงการในแผนพัฒนาการศึกษา ของการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐	ระหว่างวันที่ ๔-๖ ส.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมเลอ แคสเซีย จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางสาวพรทิพย์ อุเทน	ครู	โครงการสัมมนา ว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น	ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ ต.ค. ๒๕๖๕	ณ โรงแรมโฆษะ ขอนแก่น
๒.			โครงการฝึกอบรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ของสถานศึกษาและการเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาของการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐	ระหว่างวันที่ ๔-๖ ส.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมเลอ แคสเซีย จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นายพนัส เหลาเวียง	นายกเทศมนตรี ตำบลหนองน้ำคำ	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๗-๙ มี.ค. ๒๕๖๖	ณ โรงแรมปรีณิพาเลช กทม.

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	พ.จ.อ.เทียนชัย ภูมิเวียงศรี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๗-๙ มี.ค. ๒๕๖๖	ณ โรงแรมปรีณพาลักษณ์
๒.			โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “จิตอาสา” ตามโครงการปลูกป่าอนุรักษ์ฟื้นฟู ป่าต้นน้ำ ป่าชายเลน และป้องกันไฟป่า รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๓ มี.ย. ๒๕๖๖	โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น
๓.			โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และรูปแบบการจำแนกงบประมาณ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสม หุ้่นสำรองเงินสะสม การอุดหนุนหน่วยงานอื่น การช่วยเหลือประชาชน การช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ การจัดงานกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ระหว่างวันที่ ๒-๔ ก.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมอวานี จังหวัดขอนแก่น



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางนิภาพรรณ เจริญอินทร์	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อจัดทำคู่มือและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงพร้อมตัวอย่างฝึกปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ พ.ย. ๒๕๖๕	ณ โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น
๒.			โครงการฝึกอบรมหลักสูตร โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหารตามประกาศ ก.ค. เรื่อง การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๔) เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ รุ่นที่ ๙	ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ ม.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี
๓.			โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	ระหว่างวันที่ ๗-๙ เม.ย. ๒๕๖๖	โรงแรมวิวิช ขอนแก่น
๔.			โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร บำเหน็จบำนาญ ค่าเช่าบ้าน และสวัสดิการอื่นๆของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ระหว่างวันที่ ๗-๙ ก.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น
๕.			โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ Smart city ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ ก.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมเดอะ รอยัล ริเวอร์ กทม.
๖.			โครงการขับเคลื่อนระบบเฝ้าระวังการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ	ระหว่างวันที่ ๘-๙ ส.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมราชาวดี ขอนแก่น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางดวงฤดี สังฆะซี	ผอ.กองคลัง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร บำเหน็จบำนาญ ค่าเช่าบ้าน และ สวัสดิการอื่นๆของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ระหว่างวันที่ ๗-๙ ก.ค. ๒๕๖๖	ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น
๒.			โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ NEW GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๑๓- ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๖	ศาลากลางจังหวัด ขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางรวีวรรณ ชัยเลิศ	ผช.จพง.การเงิน และบัญชี	โครงการ การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	วันที่ ๑๕-๑๗ ก.ย. ๒๕๖๖	ณ โรงแรมโฆษะ จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นายยิ่งยศ ทารโสภา	นักพัฒนาชุมชน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อจัดทำคู่มือและแผนบริหารจัดการความ เสี่ยงพร้อมตัวอย่างฝึกปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ กระทรวงการคลังกำหนด	ระหว่างวันที่ ๑๘- ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๕	ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น
๒.			โครงการอบรม เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัด สวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ระหว่างวันที่ ๑๖- ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๕	โรงแรมเลยพาเลซ จังหวัดเลย

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นายสุกัล เหลลาเพ็ง	นายช่างไฟฟ้า	โครงการอบรมหลักสูตร การสำรวจออกแบบ ประมาณราคา และควบคุมงานก่อสร้างระบบ ท่อจ่ายน้ำ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖	ระหว่างวันที่ ๒๑- ๒๓ ธ.ค.๒๕๖๕	ณ โรงแรมเซนทารา จังหวัดอุดรธานี
๒.			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเขียนแผนปฏิบัติการสำหรับแก้ไขปัญหา ด้านทรัพยากรน้ำ เพื่อขอใช้งบประมาณ รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๑๕- ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมวีวิซ ขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นายพงษ์ธนา ช้าย หนองขาม	ผู้ช่วยนักพัฒนา ชุมชน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร โครงการ เสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะ ทางการบริหารตามประกาศ ก.ธ. เรื่อง การ บริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๔) เพื่อนำไป ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผล สัมฤทธิ์ รุ่นที่ ๙	ระหว่างวันที่ ๒๔- ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นายวันชัย คำมุงคุณ	รองปลัดเทศบาล	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อม เทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับ งบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบอุดหนุนที่ จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รุ่น ที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๗-๙ มี.ค. ๒๕๖๖	ณ โรงแรมปรีณิพาเลข กทม.

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

๒.			<p>โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ รุ่นที่ ๑</p>	<p>ในวันที่ ๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p>
๓.			<p>โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และรูปแบบการจำแนกงบประมาณ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสม ทูลสำรองเงินสะสม การอุดหนุนหน่วยงานอื่น การช่วยเหลือประชาชน การช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ การจัดงานกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๒-๔ ก.ค. ๒๕๖๖</p>	<p>โรงแรมอวานี จังหวัดขอนแก่น</p>

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางพิสมัย ประพรมมา	ผู้ดูแลเด็ก	โครงการการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน หลักสูตร พลิกโฉมหลักสูตรปฐมวัยด้วยการ จัดกิจกรรมบูรณาการ เพื่อพัฒนาทักษะสมอง ผู้เรียนด้วยสื่อสร้างสรรค์ภาษาอังกฤษและ ดิจิทัลแพลตฟอร์มออนไลน์ครบวงจร	ระหว่างวันที่ ๑๗- ๑๙ ก.พ. ๒๕๖๖	โรงแรมนาดี ๑๐ จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางสาวเนตรนภา มูลตรี	ผู้ดูแลเด็ก	โครงการการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน หลักสูตร พลิกโฉมหลักสูตรปฐมวัยด้วยการ จัดกิจกรรมบูรณาการ เพื่อพัฒนาทักษะสมอง ผู้เรียนด้วยสื่อสร้างสรรค์ภาษาอังกฤษและ ดิจิทัลแพลตฟอร์มออนไลน์ครบวงจร	ระหว่างวันที่ ๑๗- ๑๙ ก.พ. ๒๕๖๖	โรงแรมนาดี ๑๐ จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางสาวพัชรพร เทศสนั่น	ผู้ดูแลเด็ก	โครงการการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน หลักสูตร พลิกโฉมหลักสูตรปฐมวัยด้วยการ จัดกิจกรรมบูรณาการ เพื่อพัฒนาทักษะสมอง ผู้เรียนด้วยสื่อสร้างสรรค์ภาษาอังกฤษและ ดิจิทัลแพลตฟอร์มออนไลน์ครบวงจร	ระหว่างวันที่ ๑๗- ๑๙ ก.พ. ๒๕๖๖	โรงแรมนาดี ๑๐ จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางสาวฤทัยรัตน์ ทัพซ้าย	นักวิชาการพัสดุ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและการบันทึก ข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement ; e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๓	วันที่ ๓๑ มี.ค. - ๒ เม.ย. ๒๕๖๖	ณ โรงแรมอัครวรรณ จังหวัดหนองคาย
๒.			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เพิ่มทักษะบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับ แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียด ขอบเขตงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) การกำหนดคุณสมบัติ ของผู้มีสิทธิ์ยื่นข้อเสนอ และแนวทางการ ติดตามและเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญา เพื่อให้หน่วยงานพร้อมใช้ระบบ e-GP ระยะ ที่ ๕ ตามหนังสือ ๖๑๒๔ ๖๑๒๕ และ ๖๑๒๘ อย่างมีประสิทธิภาพ	ระหว่างวันที่ ๓๐ มิ.ย. - ๒ ก.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมนาดี ๑๐ ขอนแก่น
๓.			โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ NEW GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๑๓- ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๖	ศาลากลางจังหวัด ขอนแก่น
๔.			โครงการ การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	วันที่ ๑๕-๑๗ ก.ย. ๒๕๖๖	ณ โรงแรมโฆะ จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นายราเชนทร์ จันทร หัวโตน	นายช่างโยธา	โครงการหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง งานก่อสร้าง และการจัดทำประมาณราคา (BOQ) ค่างานต้นทุน ค่าวัสดุและค่าแรงงาน สายโปรแกรม	ระหว่างวันที่ ๑๐- ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๕	โรงแรมกลีเนอร์ เขา ใหญ่ จังหวัด นครราชสีมา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางสาวน้ำทิพย์ ภูเก้าแก้ว	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้กับ เทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับ งบประมาณโดยตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ รุ่น ที่ ๑	ในวันที่ ๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๖	สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยขอนแก่น
			โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และรูปแบบการจำแนกงบประมาณ การ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี และการบริหารงบประมาณ การใช้ จ่ายเงินสะสม ทุนสำรองเงินสะสม การ อุดหนุนหน่วยงานอื่น การช่วยเหลือ ประชาชน การช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ ยากไร้ การจัดงานกิจกรรมสาธารณะ การ แข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ระหว่างวันที่ ๒-๔ ก.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมอวานี จังหวัด ขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่ อบรม	สถานที่
๑.	นางณัฐพร ภูมิเวียงศรี	ผู้ช่วยนักวิชาการ ศึกษา	โครงการฝึกอบรมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ของสถานศึกษาและ การเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลง รายละเอียดโครงการในแผนพัฒนาการศึกษา ของการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐	ระหว่างวันที่ ๔-๖ ส.ค. ๒๕๖๖	โรงแรมเลอ แคสเซีย จังหวัดขอนแก่น

**ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ**

ปัญหาอุปสรรค การกำหนดตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งเป็นปัญหา อุปสรรค ที่จะต้องพิจารณาเป็นสิ่งสำคัญมากที่สุด

**ข้อเสนอแนะ** ๑.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒.เทศบาลตำบลหนองนาคำเป็นองค์กรที่สามารถกำหนดแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น ได้อย่างมีเอกภาพและสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ซึ่งการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ส่วนใหญ่นอกจากจะส่งไปอบรมแล้ว เทศบาลตำบลหนองนาคำยังคงดำเนินการอบรมด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดอบรมให้พนักงานเอง

\*\*\*\*\*